

2019

Ospedale San Pellegrino Carta dei Servizi



Ospedale San Pellegrino Srl

28/02/2019

INDICE

Introduzione	4
Numeri utili	5
Cenni storici	6
Come raggiungerci	7
Informazioni generali	8
Modalità di accesso alle prestazioni ambulatoriali	8
Modalità di ricovero	9
Procedure amministrative di ricovero	9
Cosa portare in caso di ricovero	9
Guida al soggiorno in Ospedale	10
Modalità per il rilascio di cartella clinica o altra documentazione	12
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	13
Poliambulatori	14
I Poliambulatori	14
Attività in Solvenza	15
I Servizi di diagnosi e cura	17
Laboratorio Analisi	17
Diagnostica per Immagini	19
Attività Radiologica in solvenza	19
Centro Emodialisi	20
Emodinamica/Elettrofisiologia	21
Endoscopia digestiva	22
Centro Odontostomatologico	23
Day Hospital Oncologico Polivalente	24
Day Hospital Ortopedico e Chirurgico	25

I Dipartimenti	26
Dipartimento Emergenza Urgenza	26
Terapia Intensiva, Anestesia, Rianimazione	26
Pronto Soccorso	28
Dipartimento Chirurgico	31
Chirurgia Generale	31
Ortopedia e Traumatologia	33
Dipartimento Medico	35
Medicina Generale	35
Cardiologia	37
I Centri di Medicina dello Sport	39
Medicina sportiva	39
Centro di Medicina dello Sport di Castiglione delle Stiviere	40
Centro di Medicina dello Sport di Suzzara	41
Centro di Medicina dello Sport di Mantova	41

Gentile Signora, Egregio Signore,

il documento che Lei sta leggendo è la “**Carta dei servizi**” dell’Ospedale San Pellegrino Srl di Castiglione delle Stiviere.

Si tratta di un importante strumento. Esso Le permetterà innanzitutto di conoscere la nostra struttura, i servizi che sono a sua disposizione, gli obiettivi che ci siamo prefissati e gli strumenti di controllo che adottiamo per garantire la migliore qualità. Non un semplice opuscolo informativo, quindi, bensì **un mezzo per consentirle di scegliere la struttura di ricovero che più risponde ai suoi bisogni ed alle sue aspettative.**

Orientarsi in un ospedale o nei servizi sanitari è sempre difficile, sia perché quando è la nostra salute che ci preme abbiamo bisogno di informazioni certe che dobbiamo poter reperire in modo rapido, sia perché la complessità dell’offerta sanitaria spesso ci confonde. Quindi, la pubblicazione di una guida per orientarsi meglio all’interno di un ospedale assolve alla doppia funzione di vademecum per il cittadino che si avvicina all’ospedale e a quella di trasparenza della Struttura Sanitaria che ha il dovere di informare per permettere valutazioni consapevoli sulle scelte di salute e cura.

La nostra Azienda aderisce inoltre ai progetti di miglioramento della qualità proposti dalla Regione Lombardia. I progetti si basano sull’integrazione dei diversi modelli proposti dalla normativa nazionale e regionale:

- **Accreditamento Istituzionale**
- **Adeguamento agli Standard della Joint Commission International** secondo il “Programma di Valutazione della Qualità” promosso dalla Regione Lombardia
- **Attività di Risk Management**, in base alle linee di indirizzo disposte dalla Regione Lombardia.

Nelle pagine che seguono troverete tutte le indicazioni e i riferimenti necessari per usufruire al meglio dei servizi dell’ospedale sia in caso di ricovero sia in caso di visite specialistiche.

Ci auguriamo che questa guida contribuisca a porre il cittadino al centro del sistema.

La Direzione e gli Operatori

NUMERI UTILI

- **Centralino: 0376 6351**
- **Servizio Sanitario Emergenza Urgenza: 118**
- **Pronto soccorso: 0376 635401**
- **CUP (centro unico prenotazioni): 0376 635519**
- **Laboratorio analisi: 0376 635391**
- **Radiologia: 0376 635372**
- **Centro Odontostomatologico: 0376 635605**
- **Ufficio Relazioni con il Pubblico: 0376/635302**

CENNI STORICI

In epoca Gonzagesca (agli inizi del secolo XVII), la cura dei sofferenti e degli infermi era affidata agli ordini religiosi dei Cappuccini e dei Gesuiti.

Nel 1620 il nobile Castiglionesese Bernardo Ordanino destinò un rilevante lascito testamentario alla costruzione dell'Ospedale che cominciò la propria attività nel 1624 e poté mantenersi e svilupparsi grazie a successive cospicue donazioni.

Nel giugno del 1859 presso l'Ospedale di Castiglione trovarono assistenza moltissimi feriti della battaglia di Solferino; lo spirito di abnegazione e carità profuso dalla popolazione in quell'occasione diede lo spunto allo svizzero Henry Dunant per la realizzazione della Croce Rossa Internazionale.

Nel 1892 l'Ospedale cominciò ad ospitare i primi ammalati di mente e quella che all'inizio era partita come iniziativa sperimentale si consolidò negli anni e permise di reclutare i pazienti psichiatrici di tutto il territorio provinciale.

La struttura originaria situata in via Ordanino si caratterizzò sempre più come Ospedale Psichiatrico e dopo pochi anni si rese necessaria la progettazione e costruzione (1914) del Nuovo Ospedale Civile.

Alla fine del 1972 l'Ospedale Civile viene ampliato grazie alla costruzione del nuovo padiglione. Ai giorni nostri è un Ospedale per acuti, che garantisce adeguate risposte sanitarie agli utenti del bacino territoriale limitrofo.

Con la D.G.R. n. VII/4050 del 8/08/2003 è stato approvato il progetto di sperimentazione gestionale presentato dall'Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova per la riconversione dell'**Ospedale di Castiglione delle Stiviere**, tramite la costituzione di una Fondazione di partecipazione.

Una modalità di coinvolgimento indicata dal PSSR è quella della creazione di fondazioni di partecipazione tra enti pubblici, che vedano la partecipazione sia delle aziende ospedaliere che degli enti locali interessati, che possono partecipare alla fondazione come soggetti fondatori, ovvero aderirvi in un secondo tempo senza necessità di modifiche statutarie.

Gli Enti che partecipano alla fondazione hanno il ruolo di definire le linee strategiche dell'attività dell'ospedale. La fondazione di partecipazione proposta per la gestione dell'Ospedale di Castiglione delle Stiviere prevede il coinvolgimento degli enti locali e di soggetti privati; in particolare sono Soci Fondatori:

- . Azienda Ospedaliera "Carlo Poma"
- . Comune di Castiglione delle Stiviere
- . Imprese Private

La Fondazione ha l'obiettivo di:

- a) Svolgere attività sanitaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e degli indirizzi impartiti dalle competenti autorità e negli ambiti disciplinari individuati in conformità alla programmazione nazionale e regionale;
- b) Elaborare ed attuare, direttamente o in rapporto con altri enti, programmi di formazione professionale e di educazione sanitaria;
- c) Acquisire da parte di soggetti pubblici e privati risorse finanziarie e beni da destinare allo svolgimento delle attività predette;
- d) Svolgere ogni altra attività strumentale e funzionale al perseguimento delle proprie finalità.

In particolare la Fondazione garantisce, anche affidando le relative attività ad altri soggetti pubblici o privati, l'adeguamento strutturale tecnologico e la gestione dell'Ospedale reperisce le risorse finanziarie occorrenti per dare attuazione al progetto ed assumere gli impegni necessari per l'acquisizione delle stesse.

La gestione sperimentale è partita il 1° gennaio 2005 e da quella data è stato attivato un generale e importante lavoro di ristrutturazione.

Ad oggi l'Ospedale dispone di n. 95 posti letto effettivi per degenza, di cui n.87 in regime di ricovero ordinario, n. 8 in regime di Day Hospital e di Day Surgery ; una B.I.C. (Bassa Intensità Chirurgica) e due M.A.C. (Macro attività ambulatoriali Complesse)

Sono inoltre usufruibili 6 posti tecnici di dialisi. L'Ospedale è impegnato a fornire una gamma di prestazioni e servizi sanitari, attraverso le seguenti Strutture Organizzative di degenza:

- Medicina Generale;
- Chirurgia Generale;
- Ortopedia e Traumatologia;
- Cardiologia/Emodinamica
- Rianimazione

i seguenti Servizi Diagnostici di supporto:

- Radiologia;
- Laboratorio Analisi;

il Servizio di Pronto Soccorso

si avvale dell'attività ambulatoriale per le seguenti specialità:

- Anestesia
- Cardiologia
- Chirurgia Generale
- Dermosifilopatia
- Neurologia
- Oculistica
- Odontostomatologia – Chirurgia maxfacc
- Oncologia
- Ortopedia e Traumatologia
- Ostetricia e Ginecologia
- Otorinolaringoiatria
- Pneumologia
- Urologia
- Medicina fisica e riabilitazione
- Nefrologia

COME RAGGIUNGERCI

OSPEDALE SAN PELLEGRINO DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE



Via Garibaldi 81 – 46043 Castiglione delle Stiviere (MN)

Tel: +39 0376 6351

Email: direzione@ospedalecastiglione.it

Posta Certificata: ospedalesanpellegrinosrl@legalmail.it

Sito: www.ospedalecastiglione.it

AUTO

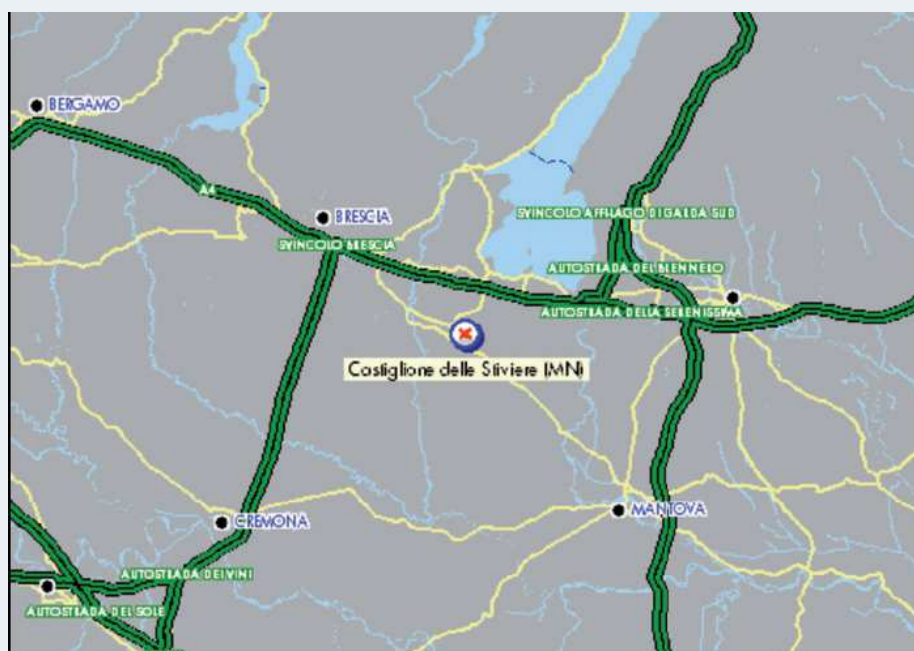
A 4, Uscita Casello di Desenzano del Garda, direzione Castiglione delle Stiviere

TRENO

La stazione ferroviaria più vicina è quella di Desenzano del Garda (linea Milano – Venezia)

PARCHEGGI

Di fronte all'ingresso principale della struttura ospedaliera è presente un parcheggio non a pagamento



INFORMAZIONI GENERALI

Modalità di accesso alle prestazioni ambulatoriali

DOVE ANDARE:

Gli ambulatori specialistici per pazienti esterni alla Struttura Ospedaliera, sono collocati sia all'interno delle UU.OO. di degenza che nella palazzina dei Poliambulatori all'ingresso del Presidio Ospedaliero.

Per questo motivo, si consiglia vivamente di chiedere l'ubicazione dell'ambulatorio al personale del Cup o del servizio presso cui si effettua la prenotazione della prestazione.

PRENOTAZIONE:

Devono essere effettuate con l'impegnativa. Il CUP riceve il pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.30 e rilascia la documentazione dell'avvenuta prenotazione.

Il Cup riceve la prenotazione telefonica al numero 0376 635519 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.30, senza rilasciare la documentazione dell'avvenuta prenotazione.

L'erogazione di talune prestazioni (quelle di RX torace) non richiede la prenotazione oppure quest'ultima deve essere effettuata direttamente presso l' U.O. o il servizio di diagnosi e cura. Si consiglia pertanto di consultare preventivamente la sezione "modalità di accesso" della scheda relativa all'U.O. o al servizio di diagnosi e cura di interesse.

L'accesso alle prestazioni in regime di solvenza avviene tramite CUP con prenotazione telefonica al numero 0376.635519 (canale riservato "prestazioni a pagamento") o tramite sportello (sportello dedicato SOLVENZA E LIBERA PROFESSIONE).

Le prestazioni di Patologia Clinica (Laboratorio Analisi), di norma, sono ad accesso libero.

VISITA SPECIALISTICA:

Il richiedente deve presentarsi di norma allo sportello con impegnativa del medico curante e tessera sanitaria. Fanno eccezione alcune prestazioni di odontoiatria, anche in questi casi il paziente si deve rivolgere agli sportelli ticket per le procedure di registrazione.

L'orario di visita programmato può subire modeste variazioni in relazione al protrarsi delle visite precedenti o ad altri eventi urgenti che impegnano il personale medico.

In caso di rinuncia alla visita programmata, si prega di avvisare immediatamente il CUP o il servizio di prenotazione interessato per evitare un disservizio a cittadini e sanitari.

PAGAMENTO TICKET:

E' possibile pagare il ticket presso gli sportelli del CUP, in contanti, con Bancomat e Carta di Credito.

INFORMAZIONI:

Per maggiori informazioni telefonare al CUP (0376 635519) oppure all'U.R.P. - Ufficio Relazioni con il Pubblico (0376 635302)



Modalità di ricovero

Il ricorso al ricovero nella Struttura Ospedaliera viene effettuato solo quando vi è effettiva e indispensabile necessità per il paziente di ricevere una costante e continuativa assistenza sanitaria ospedaliera.

➤ **RICOVERO D'URGENZA:**

Avviene tramite il Pronto soccorso, dove il paziente viene visitato dal medico che, se necessario e indifferibile, ne dispone il ricovero.

➤ **RICOVERO PROGRAMMATO:**

Può essere proposto dal medico curante o da uno specialista esterno o interno alla struttura ospedaliera. Presso ogni reparto è presente il registro dei ricoveri programmati. Il paziente viene avvisato telefonicamente dal personale nel momento in cui sarà possibile effettuare il ricovero.

➤ **RICOVERO IN DAY-SURGERY/BIC-BOCA (CHIRURGIA A BASSA COMPLESSITA' OPERATIVA ED ASSISTENZIALE)**

Il Ricovero in Day Surgery è un ricovero programmato per l'effettuazione di intervento chirurgico o procedura diagnostica invasiva che non preveda il ricovero ordinario. Le BIC/BOCA comprendono prestazioni chirurgiche erogate ambulatorialmente (es.: intervento per tunnel carpale, fimosi, meniscectomia artroscopica, varicectomia, ecc.) per le quali non è abitualmente necessario il ricovero ordinario ma può essere ammessa l'osservazione clinica di una notte.

➤ **RICOVERO IN DAY-HOSPITAL MEDICO/MAC (ATTIVITA' AMBULATORIALE AD ALTA COMPLESSITA' ASSISTENZIALE)**

Il ricovero in Day Hospital è una forma di ricovero programmato nel corso del quale vengono effettuate prestazioni diagnostiche e/o terapeutiche che, pur non comportando la necessità di un ricovero ordinario, non possono essere eseguite ambulatorialmente, poiché richiedono assistenza medica ed infermieristica protratta nella giornata. Le MAC racchiudono insieme di più prestazioni ambulatoriali erogate nella stessa giornata ed eventualmente ripetute in più giorni: rientrano in questa categoria ad esempio i trattamenti chemioterapici per patologie oncologiche/ematologiche, le trasfusioni di sangue, alcune indagini diagnostiche o terapeutiche e alcuni trattamenti riabilitativi.

Procedure amministrative di ricovero

I processi amministrativi relativi a tutti i tipi di ricovero sono assolti dal rispettivo reparto e dal servizio di Accettazione-Spedalità, situato all'ingresso del Presidio Ospedaliero presso i Poliambulatori, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 7.00 alle ore 14.30.

Di solito, prima del ricovero per l'intervento, il paziente viene convocato presso i pre-ricoveri per gli accertamenti diagnostici preliminari al fine di evitare inutili giornate di degenza.

Cosa portare in caso di ricovero

1. DOCUMENTAZIONE:

- cittadini italiani o stranieri in regola con l'iscrizione al Servizio Sanitario Regionale;
 - richiesta di ricovero su ricettario regionale (impegnativa) del Medico di Medicina Generale o specialista ospedaliero, salvo che il ricovero sia avvenuto tramite Pronto Soccorso;
 - documento d'identità valido;
 - tessera sanitaria o la Carta Regionale dei Servizi (nelle province che già si sono adeguate);
 - codice fiscale;
- b) cittadini stranieri:
- per informazioni rivolgersi all'Ufficio Accettazione-Spedalità (tel. 0376-635519)
- e) Per tutti:
- Elenco farmaci che si stanno assumendo;
 - Eventuale documentazione clinica posseduta (radiografie, esami, ecc...).
 - In caso di ricovero d'urgenza, la documentazione sopra indicata (tranne la proposta di ricovero) deve essere presentata appena possibile a cura dei familiari del ricoverato.

2. EFFETTI PERSONALI:

Si consiglia:

- biancheria personale (più cambi);
- pigiama e/o camicia da notte;
- vestaglie e/o tuta;
- calzini;
- pantofole/ciabatte;
- asciugamani;
- fazzoletti;
- occorrente per igiene personale quotidiana.

Non portate con voi oggetti, monili preziosi, grosse somme di denaro, occhiali da sole o da vista particolarmente costosi, perché in caso di furto, **la struttura non risponde e non rimborsa alcuna perdita.**

La custodia degli oggetti personali (occhiali, dentiera ed altro) è a cura dell'interessato.

Guida al soggiorno in Ospedale

La comunità ospedaliera impone relazioni e comportamenti improntati al rispetto e alla comprensione delle situazioni, specialmente quando queste evolvono in situazioni di ansia e tensione.

Nella presente pubblicazione trovate i giorni ed orari di colloquio dei medici con i familiari dei degenti e le modalità per esporre segnalazioni/reclami od encomi.

L'ingresso nella comunità ospedaliera comporterà l'assunzione di ritmi quotidiani completamente diversi da quelli a cui siete abituati.

Per facilitare una rapida conoscenza e adattamento alla nuova realtà vi segnaliamo sinteticamente alcuni momenti di fondamentale importanza.

ACCOGLIENZA IN UNITÀ OPERATIVA:

Il paziente ricoverato viene ricevuto dal Coordinatore Infermieristico o da un infermiere/i che attribuiscono: il posto letto in stanza doppia con bagno in comune, il comodino, l'armadio e la possibilità di usufruire della televisione quali elementi fondamentali all'accoglienza. Questo ultimo elemento, assieme alla possibilità di tenere il proprio cellulare nella stanza, non deve essere fonte di disturbo per gli altri ospiti. L'uso del cellulare è infine consentito qualora non interferisca con le apparecchiature elettroniche elettromedicali. Si invita quindi a farne un uso consona nel rispetto di tutti i presenti.

Successivamente sono indicate le modalità di chiamata del personale, il sistema di illuminazione centralizzato e periferico, il questionario di Valutazione dell'assistenza ricevuta.

I turni del personale infermieristico sono, in linea di massima, tre.

ESEMPIO DI ARTICOLAZIONE DELLA GIORNATA:

- Ore 6 - Inizio attività assistenziale con rifacimento letti, prelievi ematici, terapia e cura dell'igiene personale
- Ore 8.00 - Colazione Mattinata: Visite mediche, indagini diagnostiche, attività assistenziale, dimissioni
- Ore 11.30 - 12.30 - Pranzo
- Ore 14.00 - Terapia, visita medica, indagini diagnostiche,

VISITA AI DEGENTI:

FASCE ORARIE GENERALI
Nei giorni feriali
dalle ore 13.00 alle ore 14.00
dalle ore 18.00 alle ore 19.00
Nei giorni festivi

trasferimenti, dimissioni, e cura dell'igiene personale <ul style="list-style-type: none"> • Ore 17.30 – 18.00 - Cena • Ore 20.00 - Terapia • Ore 21.00 - Cura dell'igiene personale e Riposo notturno 	dalle ore 13.00 alle ore 16.00 dalle ore 18.00 alle ore 19.00 Ad eccezione del reparto di terapia intensiva.
---	--

Ai ministri del culto è concesso il libero accesso.

L'Azienda, cosciente del diritto del malato a mantenere vivi i legami familiari e amicali, si impegna a garantire la massima apertura al sociale.

Pur tuttavia la vostra collaborazione al rispetto degli orari di visita è importante per:

- Consentire al personale medico ed infermieristico di svolgere le fondamentali funzioni diagnostico-terapeutiche-assistenziali;
- Permettere lo svolgimento delle pulizie ambientali da parte del personale addetto;
- Rispettare la privacy durante le manovre igienico-assistenziali
- Consentire il mantenimento delle condizioni igieniche ottimali durante la distribuzione ed assunzione del vitto.

Pertanto si chiede ai familiari ed agli amici del paziente di:

- Rispettare gli orari di visita
- Di non sovraffollare le stanze di degenza
- Di tenere un comportamento corretto e rispettoso della presenza degli altri degenti
- Di non portare cibi, bevande alcoliche
- Di non fumare e di non offrire sigarette
- Di mantenere toni bassi con l'uso del cellulare
- Di non farsi accompagnare da bambini al di sotto dei 12 anni se non in casi eccezionali.

L'ingresso con automobili **non** è permesso se non in casi eccezionali.

PRESENZA DI UN FAMILIARE O DI ALTRO PERSONALE DI ASSISTENZA:

Talvolta i familiari del paziente operato o colpito da un evento morboso acuto, desiderano stare accanto ai congiunti per assisterli, sorvegliarli ed essere mediatori dei loro bisogni con il personale di assistenza.

Negli stessi casi, quando i familiari non possono stare accanto al loro congiunto, assumono personale che, sottolineiamo, deve rivestire solo funzioni alberghiere, mai assistenziali o infermieristiche. Tali presenze, limitate a casi particolari, devono essere concordate con i Coordinatori infermieristici. Dalle ore 9.00 alle 11.30 i famigliari e coloro che assistono i pazienti sono invitati ad accomodarsi in sala d'attesa.

I PASTI:

I pasti vengono distribuiti nei seguenti orari:

- la colazione è prevista alle 7.30 alle 8.30
- **il pranzo tra le ore 11.30 e le ore 12.30**
- **la cena tra le ore 17.30 e le ore 18.30**

I degenti cui viene attribuita una dieta speciale in conformità alla patologia da trattare, sono tenuti a rispettare rigorosamente il menù e sono invitati a non assumere cibi, bevande o medicinali diversi da quelli assegnati.

Viene garantito comunque 1 litro di acqua minerale al giorno in quanto l'assunzione di liquidi è fondamentale per i degenti, soprattutto durante i pasti principali.

PERMESSI DI USCITA:

Il permesso di uscita viene concesso solo in casi eccezionali e documentati.

Può essere richiesto al Direttore di Unità Operativa, il quale dà disposizioni al rilascio qualora non sussistano controindicazioni cliniche.

SERVIZIO RELIGIOSO:

In ospedale l'assistenza religiosa di culto cattolico è assicurata da un sacerdote il quale nel rispetto del pensiero, culto, credenza e fede di pazienti, è disponibile al colloquio, all'ascolto, alla confessione ed alla somministrazione dei Sacramenti.

La sua visita alle UU.OO è pressoché quotidiana. La sua presenza può essere inoltre richiesta in ogni momento per mezzo del personale infermieristico o dai familiari medesimi.

Gli orari della Santa Messa, officiata nella chiesa attigua al Presidio, sono:

- martedì e venerdì ore 18.00
- domenica e festivi ore 08.00

I pazienti di religione diversa da quella cattolica possono dare al personale infermieristico i recapiti dei ministri del culto professato, che saranno contattati in caso di richiesta.

SERVIZIO DI RISTORO:

Esiste un bar all'ingresso dell'Ospedale integrato da altri punti di ristoro con distributori automatici, utilizzabili sia dai pazienti che dai familiari. Non vi è la compresenza di questi due servizi, in quanto i distributori automatici entrano in uso quando il bar termina il suo servizio giornaliero.

Esiste inoltre la possibilità per gli stessi di usufruire, a pagamento, della mensa. I ticket possono essere acquistati direttamente al CUP.

NORME ANTINCENDIO:

Ogni Unità di Degenza è dotata di piantine indicanti le modalità di evacuazione ed estintori. Il personale è stato addestrato ad intervenire per il controllo e la tutela dei pazienti.

CAMERA MORTUARIA:

L'orario di apertura della camera mortuaria è:

Giorni feriali

Dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 20.00

Giorni festivi

Dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00

La scelta dell'impresa di onoranze funebri è prerogativa esclusiva della famiglia

Modalità per il rilascio di cartella clinica o altra documentazione sanitaria

DOVE:

all'Ufficio Spedalità

APERTURA:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.00 alle ore 18.00

INFORMAZIONI:

telefono: 0376 635554-5 Fax 0673 635229 mail: direzione@ospedalecastiglione.it

Al termine del ricovero, il paziente può richiedere la fotocopia della cartella clinica presso l'ufficio Cup/Cartelle Cliniche ubicato presso i Poliambulatori dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 17.00, oppure inviando richiesta scritta tramite fax al n. 0376/635229 o tramite mail all'indirizzo direzione@ospedalecastiglione.it.

La richiesta di copia della cartella clinica deve essere inoltrata dal diretto interessato o da persona da lui delegata su apposito modulo scaricabile anche dal sito internet .

Per i pazienti deceduti la richiesta è inoltrata dagli eredi che, muniti di documenti di identità, auto - certificano lo stato su apposito modulo. Per il minore la richiesta è inoltrata da chi esercita il ruolo di tutore.

La richiesta deve essere inoltrata direttamente all'Ufficio o inviata tramite Fax o mail, con copia fotostatica del documento di identità, indicando: Cognome e Nome del degente, periodo ed Unità Operativa di degenza e recapito telefonico.

La copia della documentazione sanitaria richiesta deve essere ritirata direttamente dall'interessato o da persona da lui delegata, munita di delega scritta e documento di identità dell'interessato, mentre il tutore deve presentare anche la tessera sanitaria del minore.

Qualora richiesto può essere inviata al domicilio dell'interessato tramite servizio postale (raccomandata rr).

COSTI:

- Copia verbale di pronto soccorso o referti medici € 5.00
- Copia CD € 5.00

- Copia LASTRE € 12.20 a foglio
- Copia cartella clinica € 25.00
- Spese spedizione € 10.00

Per tutte le richieste che perverranno a mezzo postale o fax o/ e. mail, il pagamento dovrà essere effettuato tramite:

- bonifico bancario IBAN IT 97 K 08676 57570 000000270700 – B.C.C. COLLI MORENICI DEL GARDA Ag. di Castiglione delle Stiviere
- vaglia postale intestato a Ospedale San Pellegrino srl Via Garibaldi, 81 - 46043 Castiglione delle Stiviere.

Si procederà alla fotocopiatura del documento solo al ricevimento della tariffa richiesta.

Con la stessa procedura può essere richiesta copia di verbale di pronto soccorso o referti o copie CD relativi ad esami radiografici o diagnostici.

TUTELA DELLA PRIVACY:

Ai sensi della legge n° 675/96 e del nuovo codice europeo tutte le informazioni riguardanti la Sua salute sono riservate.

CONSENSO INFORMATO:

Deve essere sottoscritto per indagini o trattamenti strumentali. Esprime e documenta la volontà dell'utente di condividere la proposta diagnostica e terapeutica prescritta dal medico. Prima di acquisire tale consenso il medico fornisce al paziente la nota informativa che descrive dettagliatamente la procedura con gli annessi rischi. Lasciando al paziente in tempo per valutare l'accettazione del consenso.

TEMPI DI ATTESA:

Sono rilevati periodicamente e sono consultabili nella sezione denominata "Liste d'attesa" sul nostro sito internet.

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

DOVE:

Presso gli uffici amministrativi dell'Ospedale

ORARIO:

dal lunedì al venerdì ore 9-13 e 14.30-17.30

tel. 0376.635302 - fax 0376.635229 – urp@ospedalecastiglione.it

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) ha la funzione di:

- porre attenzione alle richieste e alle necessità degli utenti;
- raccogliere osservazioni e suggerimenti, encomi e lamentele per disservizi o per comportamenti giudicati inappropriati da parte del personale;
- fornire informazioni sui servizi e le procedure in uso nella Struttura.

I pazienti o i loro accompagnatori possono presentare le loro comunicazioni:

- di persona, rivolgendosi direttamente alla segreteria o, previo appuntamento;
- per telefono;
- per iscritto, utilizzando preferibilmente l'apposito modulo scaricabile dal sito internet, tramite posta, fax, o e-mail.

L'URP, compie i necessari accertamenti coinvolgendo i responsabili dei settori citati nella segnalazione. Nel caso sia richiesto, dà risposta scritta, normalmente entro 30 giorni.

Tutte le segnalazioni (sia le negative che le positive) saranno in ogni caso oggetto di analisi al fine di favorire un continuo miglioramento dei servizi resi al cittadino.

POLIAMBULATORI

I Poliambulatori

RESPONSABILE: Dott. Pantusa Vincenzo

APERTURA:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.00 alle ore 19.00

TELEFONO COORD. INFERM: 0376 635488

UBICAZIONE: All'ingresso dell'Ospedale, palazzina sulla destra.

MISSION DEL REPARTO:

Gli obiettivi dei poliambulatori sono:

- gestire attività sanitarie offrendo al cittadino dei servizi in termini di prestazioni preventive, diagnostiche e curative;
- coordinare attività ambulatoriali in tutte le specializzazioni mediche;
- favorire il collegamento tra medici di base/cittadino e i servizi ospedalieri.



PUNTI DI FORZA:

I poliambulatori sono situati in una palazzina nel perimetro ospedaliero, vicino al pronto soccorso. Questo permette lo svolgersi delle prestazioni in una situazione protetta per la persona, prestazioni che vengono erogate da personale qualificato, con un carrello adibito all'urgenza nelle immediate vicinanze e un defibrillatore.

Le prestazioni sono erogate da medici che operano all'interno della struttura e medici specialistici esterni. Il legame con l'ospedale permette l'individuazione di situazioni particolarmente problematiche e la possibilità d'intervento in tempi brevi.

AMBULATORI ATTIVI:

CHIRURGIA

- Visita chirurgica generale
- Visita senologica
- Visita proctologica
- Visita per l'obesità
- Visita chirurgia vascolare
- Ecocolordoppler TSA
- Ecocolordoppler venoso e arterioso arti inferiori
- Ecocolordoppler arterie renali
- Piccoli interventi
- Medicazioni varie

ORTOPEDIA

- Visite ortopediche
- Infiltrazioni
- Ciclo di sedute di ozono terapia

RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE

- Visite fisiatriche
- Ciclo di onde d'urto
- Terapie riabilitative

NEUROLOGIA

- Visite neurologiche
- EEG

OCULISTICA

- Visite oculistiche
- FAG
- Argon Laser
- Yag Laser

GINECOLOGIA

- Visite ginecologiche
- Ecografie ginecologiche
- Ecografie ostetriche del I, III trimestre
- Pap test
- Tamponi vaginali
- Colposcopia

OTORINOLARINGOIATRIA

<p>CARDIOLOGIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visite cardiologiche +ECG . • ECG dinamico secondo Holter • ECG • Ecocolordoppler cardiaco • Test cardiovascolare da sforzo con cicloergometro • Controllo pacemaker • Ecostress • Ecotransesofageo <p>MEDICINA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diabetologia di 1° livello (con dietista) • Patologia nutrizionale • Gastroenterologia • Epatologia • Endocrinologia • Ipertensione arteriosa • Holter pressorio • Ecografia tiroide • Agoaspirato tiroide • Endoscopia 	<p>UROLOGIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visite urologiche • Ecografie transrettali <p>DERMATOLOGIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visite dermatologiche • Crioterapia • Videomicroscopia • Interventi piccola chirurgia • Fototerapia • Patch-Test • Visite e medicazioni vulnologiche • Follow up melanomi • Visite allergologiche • Prich-Test 	<ul style="list-style-type: none"> • Visite otorinolaringoiatriche • Esami audiometrici • Esami impedenziometrici <p>PNEUMOLOGIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visite • Spirometria semplice • Prelievo arterioso per emogasanalisi
--	---	---

ATTIVITA' IN SOLVENZA: elenco prestazioni

L'accesso alle prestazioni in regime di solvenza avviene tramite CUP con prenotazione telefonica al numero 0376.635519 (canale riservato "prestazioni a pagamento") o tramite sportello (sportello dedicato SOLVENZA E LIBERA PROFESSIONE)

AMB. CARDIOLOGIA	Visita cardiologica; ecocardiografia colordoppler a riposo; test da sforzo con cicloergometro; elettrocardiogramma; holter cardiaco; holter pressorio
AMB. CHIRURGIA GENERALE	Visita chirurgica generale; visita senologica; visita proctologica; medicazioni di ferita; rimozione di punti di sutura; asportazione radicale di lesione della cute; incisione di cisti; rimozione di unghia visita chirurgica vascolare; ecocolordoppler tronchi sovraortici a riposo; ecocolordoppler venoso/arterioso arti superiori/inferiori; ecografia aorta e grossi vasi addominali
AMB. DERMATOLOGIA	visita dermatologica; visita allergologica; visita vulnologica; medicazione semplice/avanzata; asportazione radicale di lesione della cute; prick test; patch test; fototerapia selettiva; crioterapia lesione cutanea e sottocutanea
AMB. ENDOCRINOLOGIA/DIABETOLOGIA	visita endocrinologica; visita diabetologica; agoaspirato tiroideo

AMB. GASTROENTEROLOGIA	visita gastroenterologica; colonscopia con eventuale biopsia; esofagogastroduodenoscopia con eventuale biopsia
AMB. MEDICINA INTERNA	visita internistica
AMB. NEFROLOGIA	visita nefrologica
AMB. NEUROLOGIA	visita neurologica; somministrazione test memoria; elettroencefalogramma
AMB. OCULISTICA	visita oculistica; esame fundus oculi; esami strumentali
AMB. ONCOLOGIA	visita oncologica
AMB. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	visita ortopedica; iniezione di sostanze terapeutiche nell'articolazione; fasciatura semplice
AMB. OSTETRICIA E GINECOLOGIA	visita ginecologica; ecografia ginecologica; ecografia ostetrica; colposcopia; pap-test; tampone vaginale; prelievo citologico
AMB. OTORINOLARINGOIATRIA	visita otorinolaringoiatrica; irrigazione dell'orecchio; esame audiometrico tonale; impedenziometria
AMB. PNEUMOLOGIA	visita pneumologica; spirometria semplice
AMB. PSICOLOGIA	colloquio psicologico
AMB. RISONANZA MAGNETICA	risonanza magnetica addome, colonna vertebrale, encefalo, arti ed articolazioni con e senza mezzo di contrasto
AMB. TAC	tomografia assiale computerizzata addome, colonna vertebrale, encefalo, arti ed articolazioni con e senza mezzo di contrasto
AMB. ECOGRAFIA	ecografia addominale; ecografia mammaria; ecografia muscolo-tendinea; ecografia osteo-articolare; ecografia tessuti molli; ecografia tiroidea
AMB. RX TRADIZIONALE	cone beam; esami contrastografici; ortopantomografia RX tradizionale (torace, sistema scheletrico ed articolare, addome, parti molli); mammografia
AMB. RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE	visita fisiatrica; tecar; terapia ad onde d'urto; iniezione periarticolare ossigeno ozono; terapie fisiche; iniezione di sostanze terapeutiche nell'articolazione
AMB. UROLOGIA	visita urologica
AMB. ODONTOIATRIA	visita odontoiatrica; altre prestazioni odontoiatriche
AMB. MEDICINA SPORTIVA	Idoneità alla pratica agonistica e non

I SERVIZI DI DIAGNOSI E CURA

Laboratorio Analisi

RESPONSABILE: Dott. Giuseppe Rasio
COORDINATORE TECNICO: TdL Federica Burchiellaro

CONTATTI:
 tel. 0376 635391; 0376 635395
 fax 0376 635394

UBICAZIONE: Il Laboratorio è sito in una palazzina a se stante all'interno della struttura ospedaliera, dietro la portineria.

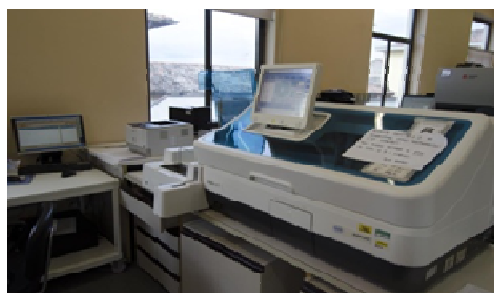
ORARIO RITIRO RISPOSTE:
 REFERTI ANALISI in PORTINERIA dal Lunedì alla Domenica dalle 07.00 alle 20.00
 RISPOSTE ESAMI CITOLOGICI in SEGRETERIA del Laboratorio da Lunedì a Venerdì dalle 7.00 alle 14.30 e il Sabato dalle 07.00 alle 12.30

ORARIO PRELIEVI:
 da Lunedì a Sabato dalle 7.00 alle 9.30

MODALITA' DI ACCESSO:
 L'interessato può accedere al servizio durante i seguenti orari di apertura al pubblico in maniera diretta: dal lunedì al sabato dalle ore 7.00 alle 09.30. L'accesso alle prestazioni è regolamentato attraverso la selezione di un numero di prenotazione.

E' possibile richiedere accertamenti diagnostici di laboratorio nei seguenti modi:

- recandosi dal proprio Medico di Medicina Generale o dallo specialista ospedaliero che prescriverà le analisi sul modulo del S.S.N — impegnativa rossa (massimo 8 esami per ricetta). Questo modulo consente, a chi ne ha diritto, di usufruire delle tariffe del S.S.N. e delle riduzioni eventualmente previste, fino all'esenzione totale del pagamento;
- chiedendo direttamente le prestazioni di:
- Laboratorio Analisi presentando la richiesta di un medico compilata sul ricettario personale "ricetta bianca". In questo caso il paziente dovrà sostenere l'intero costo degli accertamenti;
- chiedendo direttamente le analisi di laboratorio al momento della prenotazione o accettazione diretta (su indicazione del personale medico di laboratorio). Anche in questo caso il paziente dovrà sostenere l'intero costo degli accertamenti.
- Il pagamento del ticket, se dovuto, avviene prima dell'effettuazione del prelievo e comunque prima del ritiro dei referti.



--	--

PRINCIPALI ESAMI DIAGNOSTICI OFFERTI:

La struttura esegue indagini analitiche su campioni biologici acquisiti direttamente presso la sede o conferiti dagli utenti stessi o da strutture esterne in grado di gestirne la raccolta ed il trasporto nel rispetto delle normative vigenti.

Vengono gestiti campioni biologici umani per indagini relative ai settori:

- Chimica Clinica
- Ematologia-Coagulazione
- Immunometria-Infettivologia
- Microbiologia-Parassitologia
- Urine-Microscopia clinica-proteine
- Biologia Molecolare
- Farmacologia-Tossicologia
- Allergologia-Intolleranze Alimentari

Per le prestazioni non effettuate in proprio ci si avvale della collaborazione (service) del Servizio di Anatomia Patologica della Poliambulanza, del Servizio di Anatomia Patologica dell'Ospedale di Negrar, del Laboratorio Bianalisi del Laboratorio Synlab e del Laboratorio Ospedaliero di Brescia con i quali intercorrono rapporti di convenzione. L'invio dei campioni è a cura del Laboratorio e l'elenco delle prestazioni in service è fruibile presso la Segreteria dove il personale preposto è disponibile per fornire eventuali informazioni necessarie (modalità di raccolta, costo, tempi di risposta, ecc...).

Diagnostica per Immagini

RESPONSABILE: Dott. Vittorio Boniotti
COORDINATORE TECNICO: TSRM Francesco Cadioli

CONTATTI:
 tel. 0376 635372
 fax 0376 635365

UBICAZIONE: Il Centro Diagnostico è sito al piano terra , a sinistra della hall d'ingresso dell'Ospedale San Pellegrino.

ORARIO RITIRO RISPOSTE:

I referti si ritirano immediatamente per ecografie e mammografie o per esami urgenti, mentre per le altre diagnostiche entro 3 giorni lavorativi dall'espletamento dell'indagine presso lo sportello di diagnostica per Immagini da lunedì a venerdì dalle 8.00 al 19.45.

ORARIO APERTURA DEL SERVIZIO:

Il Servizio di Radiologia, OPT è aperto dal Lunedì al Venerdì dalle 8.00 alle 20.00.

MODALITA' DI ACCESSO:

Gli esami di **DIAGNOSTICA RADIOGRAFICA (radiologia)** si prenotano dal lunedì al venerdì (non festivi) direttamente allo sportello della diagnostica per immagini o ai seguenti numeri telefonici:

- tel. 0376.635519 (dalle 8.00 alle 18.45)
- tel. 0376.635372 (dalle 8.00 alle 19.45)
- Rx torace: accesso diretto senza prenotazione.

Gli esami con contrasto si prenotano esclusivamente allo 0376.635372 dalle ore 8.00 alle ore 19.45



PRINCIPALI ESAMI DIAGNOSTICI OFFERTI:

- Radiologia convenzionale e contrastografica;
- Ecografia internistica, muscolo-scheletrica, endocavitaria, eco-color Doppler;
- Diagnostica senologica completa (mammografia, ecografia mammaria, galattografia);
- TC volumetrica Total Body con apparecchio multidetettore a 16 strati, con possibilità di ricostruzioni multiplanari e tridimensionali;
- Ago-biopsia sotto guida imaging (ecografica, TAC, stereotassica) dei distretti toraco-addominale, tiroideo, parti molli, mammario, prostatico;
- Servizio di **Screening mammografico**, in accordo con l'A.T.S. Val Padana di Mantova
- **Risonanza Magnetica**

ATTIVITA' RADIOLOGICA IN SOIENZA

AMB. RISONANZA MAGNETICA	risonanza magnetica addome, colonna vertebrale, encefalo, arti ed articolazioni con e senza mezzo di contrasto
AMB. TAC	tomografia assiale computerizzata addome, colonna vertebrale, encefalo, arti ed articolazioni con e senza mezzo di contrasto
AMB. ECOGRAFIA	ecografia addominale; ecografia mammaria; ecografia muscolo-tendinea; ecografia osteo-articolare; ecografia tessuti molli; ecografia tiroidea
AMB. RX TRADIZIONALE	cone beam; esami contrastografici; ortopantomografia RX tradizionale (torace, sistema scheletrico ed articolare, addome, parti molli); mammografia

--

Centro Emodialisi

RESPONSABILE: Dott.ssa Dalla Gassa
Alessandra

CONTATTI:
tel. 0376 635455
E-mail dialisi@ospedalecastiglione.it

UBICAZIONE:

Il Reparto è situato al secondo piano. Si accede dall'ingresso principale, si sale con l'ascensore/scala al terzo piano, si transita dall'Endoscopia e si scende con l'ascensore/scala dal corridoio dell'Emodinamica al secondo piano. Il percorso è identificabile tramite segnaletica generale apposta all'entrata dell'Ospedale. Vicino all'ingresso principale è situato un parcheggio riservato agli utenti dializzati.

ORARIO APERTURA DEL SERVIZIO:

Il Centro è attivo dalle ore 7.30 alle ore 19.00 dal lunedì al sabato, comprese le festività infrasettimanali.

MODALITA' D' ACCESSO:

L'ammissione al trattamento è subordinata a una preliminare valutazione medico nefrologica. I pazienti dializzati sono inseriti in un turno definito ed entrano in sala dialisi, all'orario previsto, indossando idoneo abbigliamento (vestiario comodo) negli spogliatoi a loro riservati.

GARANZIA DI QUALITA':

- Registrazione cartacea ed elettronica dei principali dati operativi (tessera sanitaria e codice fiscale).
- Controlli ematochimici mensili, trimestrali, semestrali
- Decontaminazione e disinfezione delle macchine di Dialisi secondo protocollo.

SERVIZIO OFFERTO:

Servizi di comfort : durante la seduta dialitica viene offerto ai pazienti una leggera colazione.

Modalità con cui vengono fornite informazioni riguardanti diagnosi e terapia: nel corso della visita medica che si svolge durante la seduta emodialitica. Una volta al mese vengono controllati gli esami ematochimici ed ogni volta viene confermata la terapia dialitica in corso per valutare l'efficienza dialitica. A richiesta dei Pazienti sono affrontati problemi clinici particolari e generali.

I **Pazienti ospiti**, previo accordo con il Centro Dialisi di provenienza, inviano al nostro Centro: scheda dialitica, copia esami ematochimici, dichiarazione del Medico Nefrologo di idoneità a dializzare in Centro CAD, copia documenti di identità, codice fiscale e tessera sanitaria.

In occasione della prima dialisi sono tenuti a portare le richieste regionali per i trattamenti previsti. Viene inoltre richiesta la visita nefrologica specifica e la relazione che contenga i dati del paziente e gli ultimi esami.

I pazienti possono inoltre recarsi autonomamente all'ospedale oppure far uso di cooperative comunali e servizi offerti dall' ASL. E' stata poi prevista per l'utenza, da parte dell'ASL, la possibilità di rimborso per una parte delle spese legate a questi trasporti, qualora si decida di venire in modo autonomo.

Emodinamica/Elettrofisiologia

RESPONSABILE: Dott. Marco Turri
COORDINATORE INFERMIERISTICO: Dr.ssa Michela Fertunani

CONTATTI:
tel. 0376 635421
fax. 0376 635384

UBICAZIONE: Il Laboratorio di Emodinamica/Elettrofisiologia si trova al terzo piano della struttura ospedaliera.



ORARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO:

Attivo h24 con la possibilità di eseguire procedure interventistiche per le emergenze cardiologiche in qualsiasi momento del giorno o della notte, 365 giorni all'anno.

PATOLOGIE TRATTATE:

L' Emodinamica tratta le seguenti patologie nei pazienti adulti:

- Cardiopatia ischemica acuta (infarto miocardico acuto)
- Cardiopatie valvolari
- Miocardiopatie
- Patologie dell'Aorta e delle Arterie Periferiche
- Pervietà del forame ovale

ATTIVITA' DIAGNOSTICA

- Coronarografia;
- Angiografia delle cavità ventricolari e dell'aorta;
- Angiografia vasi periferici (tronchi sovraortici, arterie renali, arti inferiori)
- Cateterismo cardiaco

ATTIVITA' INTERVENTISTICA

- Angioplastica coronarica e posizionamento di stent (compresi stent a rilascio di farmaco e stent totalmente riassorbibili) sia in elezione sia in urgenza (*reperibilità continuativa per l'infarto acuto*);
- Interventistica vascolare periferica (vasi sovraortici, renali, arterie iliache e degli arti inferiori, compreso il distretto sotto il ginocchio);
- Dilatazione e posizionamento di Stent in stenosi di arterie periferiche (vasi sovraortici, renali, arterie iliache);
- Chiusura percutanea di Forame Ovale Pervio;
- Posizionamento di filtri cavali;
- Chiusura dell'auricola sinistra.

ELETTROFISIOLOGIA

- Impianto di pacemaker temporaneo e definitivo (per la cura dei vari tipi di bradiaritmie)
- Impianto di defibrillatore automatico (per la prevenzione della morte improvvisa)
- Risincronizzazione Cardiaca (pacemaker e defibrillatori biventricolari per la terapia dello scompenso cardiaco)
- Impianto di loop-recorder (per la diagnosi di aritmie che si verificano molto raramente nel paziente)

Endoscopia digestiva

RESPONSABILE: Dott. Felice Milesi COORDINATORE INFERMIERISTICO: Dr.ssa Michela Fertunani	CONTATTI: tel. 0376 635543 E-mail: endoscopia@ospedalecastiglione.it
UBICAZIONE: Il servizio si trova al terzo piano della struttura, dispone di una confortevole sala d'attesa nella quale sono a disposizione le note informative riguardanti le prestazioni fornite.	
ORARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO: L'ambulatorio è aperto dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 16.00	
MODALITA' D' ACCESSO: L'accesso al servizio avviene tramite prenotazione attraverso il CUP per i pazienti ambulatoriali (con impegnativa dal medico di base o dello specialista) e tramite richiesta specifica per i pazienti ricoverati. Il servizio è dotato di vari locali per un corretto percorso di cura del paziente: una sala di accettazione del paziente, una sala di preparazione ed esecuzione dell'esame, una sala risveglio post esame con bagno dedicato per preservare la privacy, la sicurezza ed il confort per il paziente.	
RITIRO REFERTI: Il referto dell' esame endoscopico viene consegnato al termine dell'esame, mentre è possibile ritirare eventuali esami istologici (dopo circa 30 gg. dall'effettuazione dello stesso) direttamente presso il Servizio di Endoscopia nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.	
AREE D'INTERVENTO PRINCIPALI: <ul style="list-style-type: none">• Patologia peptica delle alte vie digestive (ulcera, malattia da reflusso gastro-esofageo, ecc.).• Patologia infiammatoria delle basse vie digestive (retto-colite ulcerosa, malattia di Crohn).• Patologia neoplastica delle alte e basse vie digestive.• Da sviluppare a breve: patologia neoplastica e non delle vie bilio-pancreatiche.	PRINCIPALI PROCEDURE EFFETTUATE: <ul style="list-style-type: none">• Pancoloscopia ed esofago-gastro-duodenoscopia diagnostiche• Polipectomia a livello delle alte e basse vie digestive• Posizionamento o cambio di PEG• Sclerosi di varici esofagee• Emostasi di focolai emorragici a livello delle alte e basse vie digestive

Centro Odontostomatologico

RESPONSABILE: Dott. Fabio Buizza (Odontoiatria) Dott. Paolo Zorzella (Ortodonzia) COORDINATORE: Caterina Migliorati	RIFERIMENTI TELEFONICI: tel. 0376 635605 per prenotazioni tel. 0376 635606 per accettazione sanitaria
UBICAZIONE: L'Ambulatorio Odontostomatologico è sito in una palazzina a se stante all'interno della struttura ospedaliera, dietro il Laboratorio Analisi.	
MODALITA' DI ACCESSO: L'accesso all'ambulatorio avviene tramite: <ul style="list-style-type: none">• prenotazione telefonica o personale allo sportello CUP del Centro• la prima visita odontoiatrica o ortodontica è in libero accesso, quindi non è necessaria la ricetta del Medico di Base, tuttavia in caso di eventuali esenzioni cliniche, il personale amministrativo invita l'utente a presentare la ricetta del Medico di Base, per usufruire dell'esenzione. <p>Il personale amministrativo del CUP offre la prima disponibilità per un appuntamento di prima visita odontoiatrica e in caso di prenotazione allo sportello invita alla regolarizzazione contabile.</p> <p>In caso di impossibilità al pagamento, informa l'utente di presentarsi con dovuto anticipo per regolarizzare la pratica prima di effettuare la visita.</p> <p>Chiede al paziente di portare eventuale documentazione già in possesso (esempio OPT).</p> <p>In caso di rinuncia all'appuntamento o di richiesta di modifica di data e orario, il paziente si rivolge telefonicamente o personalmente allo sportello CUP del centro odontostomatologico chiedendo di annullare o spostare l'appuntamento fissato.</p> <p>In caso di pagamento anticipato il personale amministrativo del CUP chiede la ricevuta quietanzata ed emette storno, facendo firmare all'utente la ricevuta.</p>	ORARIO APERTURA DEL SERVIZIO: L'ambulatorio è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 19.00
	SVOLGIMENTO APPUNTAMENTO: Il medico chiama il paziente ed esegue una prima visita, propone un piano di cura e valuta se l'utente ha dei requisiti clinici o socio-economici per proseguire con le cure in SSN. Prescrive eventuali farmaci e/o esami radiologici e in caso di pazienti Lea le cure previste. Se necessario rinvia il paziente ad una visita di controllo chiedendo approfondimenti radiologici. <p>Il personale amministrativo di Accettazione Sanitaria, visto il piano di cura del Referente, prepara e consegna al paziente un preventivo. Il paziente valuta il preventivo e se decide di procedere alle cure si rivolge personalmente allo sportello CUP del centro e fissa gli appuntamenti necessari, provvedendo contestualmente alla regolarizzazione contabile. Documentazione necessaria per l'appuntamento, consegnata dal personale amministrativo del CUP:</p> <ul style="list-style-type: none">• Autoanamnesi• Consenso al trattamento dei dati• Scheda odontoiatrica con informazione DGR3111/06
	PATOLOGIE TRATTATE: <ul style="list-style-type: none">• Conservativa• Chirurgia estrattiva• Igiene e profilassi• Endodonzia• Pedodonzia• Riabilitazione protesica mobile combinata o fissa• Terapia ortodontica mobile e fissa per bambini adulti• Implantologia• Chirurgia avanzata e Maxillo-facciale• Terapie d'urgenza

Day Hospital Oncologico Polivalente

RESPONSABILE: Dott. Gianluigi Panzolato
COORDINATORE INFERMIERISTICO: Dr.ssa
Michela Fertunani

CONTATTI:
tel. 0376 635461-466
E-mail: medicina@ospedalecastiglione.it

UBICAZIONE: Il servizio si trova al terzo piano della struttura, dispone di un'intera ala di stanze a ciclo diurno della Medicina Interna che comprende una confortevole sala d'attesa, uno studio medico, una sala terapia con comode poltrone, sala infermieri, sala preparazione chemioterapici, due camere con bagno, magazzino e tisaneria, tutte con aria condizionata

MISSION DEL SERVIZIO:

Soddisfare le esigenze di cura e assistenza del paziente andando incontro ai bisogni del territorio tutto in una filosofia di lavoro *Patient Centered*

PRINCIPALI PATOLOGIE TRATTATE:

Il Servizio è impegnato principalmente nel trattamento delle patologie oncologiche del tubo digerente, polmoni, mammella e patologie oncoematologiche.

Vengono effettuati trattamenti chemioterapici e di supporto al fine di assicurare la migliore assistenza possibile ai malati oncologici purchè assistibili in regime diurno e/o ambulatoriale.

In un'ottica dipartimentale la naturale collaborazione con i reparti chirurgici permette l'applicazione di chemioterapie primarie o adjuvanti.

Con l'U.O. di Anestesia e Rianimazione si possono implementare procedure quali: PICC, PORT, CVC, Succlavi.

Vengono eseguite terapie specifiche di Medicina Interna erogabili in regime protetto (farmaci biologici), emotrasfusioni, infusioni di ferro, endoscopie in narcosi, sclerosi di varici esofagee, paracentesi ed toracentesi se necessario in ecoguida. Medicazioni complesse

PUNTI DI FORZA DEL SERVIZIO:

Nel modello di gestione integrata si rende possibile per alcuni pazienti anche supporto Nutrizionale con l'intervento della Dietista del Servizio Nutrizionale.

La Rete Oncologica si avvale anche della collaborazione con l'Hospice presente all'interno della RSA S.Pietro di Castiglione delle Stiviere

Le cure vengono effettuate nel rispetto delle Linee Guida emesse dalla Società Scientifiche di riferimento e adottate dai centri di riferimento Oncologici. Il Servizio è inserito nel Dipartimento Interaziendale Provinciale Oncologico (DIPO).

MODALITA' D' ACCESSO:

Le prestazioni da erogare vengono concordate:

- con il Medico Curante del paziente previo contatto anche telefonico con il personale
- con i Medici dei vari Reparti Ospedalieri previa visita specialistica

ORARIO APERTURA DEL SERVIZIO:

Il Day Hospital è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00

Day Hospital Ortopedico e Chirurgico

RESPONSABILE: Dott. Niccolò Ernesto
Dott. Valentino Prandini
COORDINATORE INFERMIERISTICO:
I.P. Cristina Lussignoli

CONTATTI: 0376/635620

UBICAZIONE: Il Servizio è situato al primo piano – scala 1

MISSION DEL SERVIZIO:

Trattare pazienti in buone condizioni generali (ASA I, ASA II) senza difficoltà socio-assistenziali o di lontananza dal Presidio Ospedaliero in modo da limitare al massimo il periodo di ospedalizzazione e nel contempo ridurre le liste d'attesa.

PRINCIPALI PATOLOGIE TRATTATE:

Ortopediche:

- Patologia della mano (STC, De Quervain, Dupuytren)
- Patologia del piede (alluce valgo, dita a martello, etc..)
- Artroscopia

Chirurgiche:

Ernie inguinali
Varici degli arti inferiori
Neoformazioni (nevi)

Inoltre viene eseguita una attività di pre-ricovero e di studio clinico strumentale di tutti i pazienti indirizzati all'intervento in regime di ricovero ordinario.

PUNTI DI FORZA DEL SERVIZIO:

- efficienza dell'equipe medico- infermieristica
- continuo contatto con il servizio di Anestesia e Rianimazione per le visite pre-operatorie e i controlli post-operatori.
- Dimissioni entro le ore 20.00 con possibilità di trasformazione in ricovero ordinario per motivazioni clinico-assistenziali sopraggiunte.

MODALITA' D'ACCESSO:

Prenotazione attraverso il CUP e/o segreteria di reparto

I DIPARTIMENTI

Dipartimento Emergenza-Urgenza

Terapia intensiva, Anestesia, Rianimazione

RESPONSABILE MEDICO: Dott. Uberto Viola
COORDINATORE INFERMIERISTICO: I.P. Mario Tagliani

CONTATTI:
Coordinatore Infermieristico: 0376 635496
Segreteria Reparto: 0376 635498
E-mail:
terapiaintensiva@ospedalecastiglione.it

UBICAZIONE: Al secondo piano della struttura

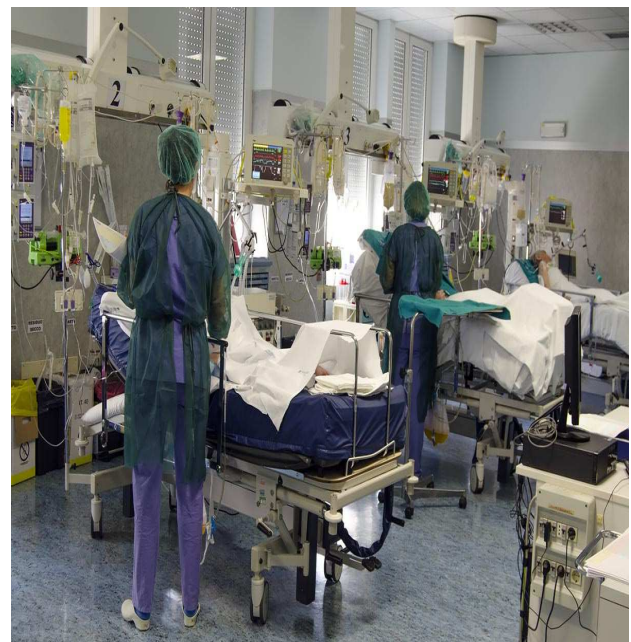
IL SERVIZIO:

La Struttura svolge attività di anestesia in sala operatoria per la Chirurgia Generale maggiore (sia in laparotomia che videolaparoscopia), la Chirurgia Vascolare, la Chirurgia Urologia (sia per via laparotomica, videolaparoscopica che endoscopica), la Chirurgia Ginecologica, la Chirurgia d'Urgenza, la Chirurgia Otorinolaringoiatrica e la Chirurgia Ortopedica e Traumatologica.

La Terapia Intensiva garantisce assistenza di tipo rianimatorio ai pazienti critici con grave compromissione delle funzioni vitali, sia di origine medica, sia chirurgica, sia traumatica.

MISSION DEL SERVIZIO:

Si concentra sulla diagnosi e trattamento di patologie dall' elevata incidenza nel territorio in collaborazione con i medici di base e le strutture sanitarie di riferimento. Il paziente è il protagonista del proprio piano di cura per tanto le informazioni relative al percorso terapeutico e diagnostico verranno discusse direttamente con lui.



PATOLOGIE TRATTATE:

- Patologie in Day Surgery nella pratica ortopedica, traumatologica e chirurgica

- Trattamento intensivo del malato critico con insufficienza multipla di organo per problemi medici o post-chirurgici, con sepsi severa/shock settico, con complicanze associate ad interventi chirurgici (rene, fegato, pancreas, intestino, stomaco, traumatici) o alla insufficienza terminale d'organo.
- Dolore cronico intrattabile non oncologico.

PUNTI DI FORZA DELL'UNITA' OPERATIVA:

Un elevato sviluppo tecnologico e professionale garantito dal personale sanitario (medico e infermieristico) permette trattamenti specialistici di alta complessità in ambito respiratorio, metabolico, emodinamico-cardiocircolatorio, con l'applicazione di sistemi meccanici di assistenza cardiocircolatoria

ORARI:

Colloquio con i medici

Tutti i giorni: dalle 17.00 alle 17.30

Orari di visita

Tutti i giorni: dalle 18.00 alle 19.00

Previa autorizzazione del coordinatore infermieristico, e' accettata la presenza di un solo familiare per ogni paziente al di fuori delle fasce orarie di visita standard.

Il coordinatore infermieristico cercherà di esaudire le richieste del paziente nel rispetto delle esigenze organizzative del reparto.

Gli specialisti medici sono disponibili tutti i giorni dalle 17.00 alle 17.30 per i colloqui, compatibilmente con l'attività di reparto e di sala operatoria.

Il coordinatore infermieristico (o il referente) è presente e a disposizione per i colloqui con i familiari dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 15.30.

REGOLE DA OSSERVARE:

Di seguito alcune regole che devono obbligatoriamente essere osservate ai fini della tutela alla sicurezza di visitatori e pazienti:

- Prima di entrare nei locali di Terapia Intensiva indossare camice, mascherina, copriscarpe e cuffia
- Utilizzare l'apposito erogatore di disinfettante per le mani all'ingresso e all'uscita
- Mantenere un tono di voce basso e azzerare la suoneria dei cellulari
- Seguire l'operatore fino alla postazione del proprio familiare, evitare di avvicinarsi agli altri pazienti o di leggere le cartelle cliniche
- In caso di malore chiedere l'intervento di un operatore
- Chiedere l'intervento di un operatore per eventuali domande
- Non toccare alcun apparecchio o dispositivo, non silenziare gli allarmi
- In casi particolari può essere richiesto di lasciare tempestivamente il Reparto
- Può accedere alla sala un solo parente alla volta, massimo due parenti nel corso della visita
- È vietato l'accesso ai minori di 18 anni, tranne in casi particolari, da discutere con il Responsabile di Unità Operativa

Pronto Soccorso

RESPONSABILE: Dott. Giovanni Buetto
COORDINATORE INFERMIERISTICO: Ip Mario Tagliani

RIFERIMENTI TELEFONICI:
tel. 0376 635400
fax 0376 635405
E-mail: ps@ospedalecastiglione.it

UBICAZIONE: All'ingresso del corpo centrale dell'ospedale.

PUÒ ESSERE ATTIVATO:

- per accesso diretto da parte dell'utente
- chiamando il 118
- Al momento dell'accesso presso il pronto Soccorso è utile portare con se i seguenti documenti:
- Carta Regionale Sanitaria;
- Codice Fiscale;
- Tessera Team per i cittadini Comunitari;
- Modulo STP per i cittadini Extracomunitari;
- Eventuale documentazione Clinica pregressa.

L'ATTIVITÀ DEL PRONTO SOCCORSO SI CARATTERIZZA PER:

- prestare cure immediate al paziente in gravi condizioni
- fornire prestazioni urgenti che non possono essere tempestivamente erogate da altri operatori (medici di base, ambulatori ecc.)
- proporre il ricovero e decidere in quale reparto
- garantire il trasporto protetto nel caso in cui siano necessarie cure presso altro ospedale

IL PRONTO SOCCORSO NON GARANTISCE:

- abbreviazione dei tempi di attesa o facilitazione di prestazioni se non imposte da una situazione clinica di urgenza

ASPETTI SPECIFICI DELL'ATTIVITÀ DI PRONTO SOCCORSO:

Il servizio di Pronto Soccorso è attivo nelle 24 ore con le specialità di: Laboratorio Analisi, Radiologia, Chirurgia, Ortopedia, Medicina Interna, Cardiologia, Emodinamica, Rianimazione. Le altre specialità sono coinvolte in consulenza, in regime ambulatoriale.

Sono inoltre continuamente operanti per l'attività di Pronto Soccorso i principali servizi di diagnosi e cura.

Presso il nostro Pronto Soccorso è attivo:

- Ambulatorio Emergenza 1
- Ambulatorio Emergenza 2
- Ambulatorio con la dotazione di antidoti, con attività h.24.
- Ambulatorio per pazienti "fragili" e percorso "Rosa Bianca" pazienti vittime di violenze e abusi

ATTESA

Nel rispetto del nostro lavoro e degli altri utenti, vi preghiamo di attendere in silenzio.

Si ricorda che in tutti i locali dell'Ospedale è rigorosamente vietato fumare.

Si raccomanda di spegnere eventuali cellulari all'interno del servizio.

Al fine di salvaguardare la propria ed altrui privacy, evitate di allontanarvi dall'attesa per entrare nel reparto: se attendete è perché ci sono emergenze in corso.

MODALITÀ DI ACCESSO

Il servizio di Pronto Soccorso è una struttura dedicata alla cura di pazienti con patologie urgenti e non differibili, cioè pazienti che sono colpiti da patologia che li pone in immediato pericolo di vita, pertanto l'organizzazione del lavoro deve procedere secondo "priorità", dando la precedenza ai pazienti in condizioni cliniche più gravi assegnando, al momento dell'arrivo, un codice di priorità (Triage). Questa funzione viene svolta dal personale infermieristico specificatamente formato. I codici di priorità, identificati ognuno da un colore, corrispondono ad altrettanti livelli di urgenza per assistere i pazienti non in base all'ordine di arrivo ma in base alla priorità del loro problema

I codici colore sono così suddivisi:

- **CODICE ROSSO**: problemi molto gravi con immediato pericolo di vita; l'accesso all'area critica è immediato
- **CODICE GIALLO**: problemi potenzialmente molto gravi; l'accesso all'area critica in caso di peggioramento è immediato
- **CODICE VERDE**: problemi apparentemente non gravi in cui la valutazione può essere ritardata per permettere il trattamento dei casi più gravi
- **CODICE BIANCO**: problemi non acuti pur in presenza di patologie croniche note; in genere non necessitano della struttura ospedaliera e sono valutati dopo i casi più urgenti. **Tali prestazioni sono soggette al pagamento ticket di € 25** come previsto da legge n° 296 del 27 dicembre 2006 **ad eccezione della presenza di un codice esenzione.**

In seguito alla prestazione di Pronto Soccorso il medico può:

- Disporre il ricovero;
- Inviare il paziente a domicilio con le indicazioni necessarie al proseguimento delle cure e/o approfondimenti diagnostici;
- Trasferire il paziente in altro ospedale per continuità di soccorso, presso reparti specialistici;

L'assistenza in Pronto Soccorso è garantita a tutti indipendentemente dall'età e dalla nazionalità.



ACCOMPAGNATORI

I parenti non saranno ammessi nel reparto o al massimo nel numero di uno per paziente e previa autorizzazione del medico di guardia, gli altri dovranno sostare nella sala di attesa esterna. Sarà compito del medico di guardia che ha in cura il paziente, avvisare i parenti delle condizioni del congiunto non appena acquisiti dati clinici sufficienti. Tutti i pazienti facenti parte delle categorie "fragili" hanno la possibilità di poter avere al proprio fianco un accompagnatore, salvo l'immediato pericolo di vita dello stesso.

- Rientrano in questa categoria:
- pazienti in stato di gravidanza
- minori di 14
- pazienti oncologici
- pazienti psichiatrici noti
- paziente di età superiore a 65 anni
- portatori di handicap

E' attivo all'interno del Pronto Soccorso UN CODICE TRIAGE SPECIFICO E UNO SPAZIO PROTETTO dedicato all'accoglienza delle persone vittime di violenza. Nel Pronto Soccorso dell'Ospedale San Pellegrino, ai normali codici triage è stato aggiunto il "CODICE ROSA", riservato ai casi di sospetta violenza sessuale o domestica. Si tratta di un codice criptato, che potrà essere assegnato in qualunque momento del percorso assistenziale, che consentirà l'immediata attivazione della Task Force e, di conseguenza, la tempestiva predisposizione delle azioni di competenza dei diversi soggetti firmatari, secondo modalità condivise attraverso il protocollo "Percorso Rosa Bianca". Tale procedura consentirà, inoltre, una più accurata e capillare cognizione delle situazioni a rischio.

L'Ospedale, inoltre, ha già messo a disposizione una "STANZA ROSA BIANCA", cioè uno spazio protetto dove le vittime verranno accompagnate e dove potranno restare fino a quando si sentiranno pronte ad uscire. Saranno gli operatori ad entrare, con cautela e rispetto, senza stressare la persona e in un atteggiamento di disponibilità totale.



RACCOMANDAZIONI:

Si raccomanda di avere cura dei propri effetti personali: il personale del Pronto Soccorso non è tenuto alla loro sorveglianza. Si raccomanda inoltre di solo gli affetti personali strettamente necessari, evitando di portare con sé grosse somme di denaro, carte di credito, bancomat e simili, gioielli ed altri oggetti di valore. L'uso di cellulari, Personal Computer, apparecchi elettronici ecc.. può causare interferenze con le apparecchiature elettromedicali presenti, pertanto non è consentito l'uso né ai pazienti né ai parenti.

E' importante informare inoltre il personale sanitario di eventuali terapie e/o allergie in corso ed evitate di assumere farmaci, cibi e/o bevande senza l'autorizzazione dello stesso.



Dipartimento Chirurgico

Chirurgia Generale

<p>RESPONSABILE MEDICO: Dott. Valentino Prandini COORDINATORE INFERMIERISTICO: IP Veronica Sacchi</p>	<p>CONTATTI: Coordinatore Infermieristico: 0376 635413 Segreteria Reparto: 0376 635412 Day Surgery: 0376 635620 E-mail: chirurgia@ospedalecastiglione.it</p>
<p>UBICAZIONE: al primo piano della struttura</p>	
<p>IL SERVIZIO: Dispone di 19 posti letto per ricoveri ordinari e 1 posto letto per ricovero in Day Surgery ed è inoltre dotato di 11 stanze di degenza (10 con due posti letto e 1 singola) tutte con aria condizionata e tv.</p> <p>MISSION DEL SERVIZIO: Si concentra sulla diagnosi e trattamento di patologie dall' elevata incidenza nel territorio in collaborazione con i medici di base e le strutture sanitarie di riferimento. Il paziente è il protagonista del proprio piano di cura per tanto le informazioni relative al percorso terapeutico e diagnostico verranno discusse direttamente con lui.</p>	
<p>PATOLOGIE TRATTATE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patologia neoplastica della mammella • Patologia neoplastica colon-retto e stomaco • Patologia erniaria • Patologia colecisti e vie biliari • Patologia flebologica • Patologia proctologica • Patologia endocrinologica • Patologia urologica • Chirurgia bariatrica 	
<p>PUNTI DI FORZA DELL'UNITA' OPERATIVA: i responsabili medici predispongono le cure in modo che la degenza, nel limite del possibile, sia sempre minima e mai di più rispetto al necessario. Inoltre la Chirurgia Bariatrica effettuata è un punto di forza della sanità mantovana.</p>	
<p>ORARI:</p> <p>Orari distribuzione pasti Colazione: dalle ore 08.00 Pranzo: ore 11.30 Cena: dalle 17.30 alle 18.00</p> <p>Orari di visita Feriali: dalle 13.00 alle 14.00 e dalle 18.00 alle 19.00 Festivi: dalle 13.00 alle 16.00 e dalle 18.00 alle 19.00 Previa autorizzazione del coordinatore infermieristico, e' prevista la presenza di un unico familiare per ogni paziente oltre le fasce orarie di visita standard. Il coordinatore infermieristico cercherà di soddisfare le attese del paziente compatibilmente con le esigenze organizzative di reparto.</p> <p>Visita medica Orario: dalle 08.30 alle 09.30 Durante questo orario si invitano tutti i familiari a sostare all'esterno del reparto nell'apposita sala d'attesa al fine di garantire la doverosa privacy e una maggiore tranquillità ai pazienti e agli operatori sanitari. Gli specialisti medici sono a disposizione tutte le mattine dalle 09.00 alle 13.00 per i colloqui, compatibilmente con l'attività di reparto e di sala operatoria. Il coordinatore infermieristico è presente e disponibile per i colloqui con i familiari dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 15.00.</p>	

REGOLE DA OSSERVARE:

L' **accesso** al reparto avviene tramite:

- ricovero programmato
- ricovero urgente da Pronto Soccorso
- trasferimenti da altri reparti intraospedalieri
- trasferimenti da altri reparti extraospedalieri

Per i ricoveri programmati i pazienti sono sottoposti ad esami di routine pre-operatori e alla valutazione anestesiológica, convenzionalmente eseguiti in regime di pre-ricovero, senza **nessuna spesa** per il paziente.

I pazienti vengono successivamente contattati telefonicamente dalla segreteria del reparto per comunicazioni sulla data stabilita di ricovero con un preavviso di circa 15 giorni.

La **documentazione** necessaria al momento del ricovero si compone di:

- documentazione clinica personale
- elenco della terapia domiciliare e posologica
- pigiama e occorrente per igiene personale
- codice fiscale e tessera sanitaria

I tempi d'attesa per il ricovero sono differenziati in base all'urgenza e gravità della patologia e variano in relazione alle richieste che pervengono alla segreteria. In reparto il paziente viene accolto dall'infermiere di riferimento e accompagnato nella camera di degenza.

Sin dal suo arrivo in ospedale il paziente viene fornito di un braccialetto identificativo che dovrà essere mantenuto per tutta la degenza.

Su autorizzazione dell'interessato, le informazioni personali verranno rilasciate ad altri, fatte salvo eccezioni di legge.

DIMISSIONI:

La data di dimissione viene comunicata in anticipo.

Per motivi organizzativi il posto letto deve essere liberato entro le ore 10.00 in modo tale da garantire ai nuovi pazienti pulizia e riordino dell'unità di degenza.



Ortopedia e Traumatologia

RESPONSABILE MEDICO: Dott. Ernesto Niccolò
COORDINATORE INFERMIERISTICO: IP Veronica Sacchi

CONTATTI:
Coordinatore Infermieristico: 0376 635615
Segreteria Reparto: 0376 635617
Day Surgery: 0376 635620
E-mail: ortopedia@ospedalecastiglione.it
Sala gessi: 0376 635447 – 635448 da lunedì a venerdì dalle 08.30 alle 18.00 e il sabato dalle 08.30 alle 13.00

UBICAZIONE: Al primo piano della struttura

IL SERVIZIO:

Il reparto è munito di 24 posti letto per ricoveri ordinari e 2 posti letto per ricoveri in Day Surgery ed è dotato di 12 stanze di degenza (2 con tre posti letto, 8 con due posti letto e 2 singole) tutte con aria condizionata e tv.

MISSION DEL SERVIZIO:

Soddisfare le esigenze di cura e assistenza del paziente andando incontro ai bisogni del territorio, in un rapporto costante con i medici di base e le strutture istituzionali socio-sanitarie. Il tutto in una filosofia di lavoro *Patient Centered*.

PATOLOGIE TRATTATE:

- Protesi d'anca
- Protesi di ginocchio
- Protesi di spalla
- Artroscopia ginocchio per meniscectomia (soggette a pagamento ticket come da normativa regionale)
- Legamentoplastica del ginocchio
- Sutura della cuffia dei rotatori della spalla
- Alluce valgo
- Piede piatto
- Stabilizzaiozne vertebrale
- Ernia discale
- Traumatologia
- Patologie della mano (tunnel carpale, dito a scatto...) (soggette a pagamento ticket come da normativa regionale)



PUNTI DI FORZA DELL'UNITA' OPERATIVA:

- equipe medico infermieristica ad elevata professionalità radicata nella realtà mantovana e in costante aggiornamento e collegamento con importanti centri in Italia ed all'estero
- stretto legame di collaborazione con la Riabilitazione e, più in generale, con l'intero Ospedale Civile di Volta Mantovana
- Gli interventi su fratture vengono eseguite tutti entro 48h

ORARI:

Orari

Orari distribuzione pasti

Colazione: dalle ore 08.00

Pranzo: ore 11.30

Cena: dalle 17.30 alle 18.00

Orari di visita

Feriali: dalle 13.00 alle 14.00 e dalle 18.00 alle 19.00

Festivi: dalle 13.00 alle 16.00 e dalle 18.00 alle 19.00

Previa autorizzazione del coordinatore infermieristico, e' consentita la presenza di un solo familiare per ogni paziente al di fuori delle fasce orarie di visita standard. Il coordinatore infermieristico cercherà di soddisfare le richieste del paziente compatibilmente con le esigenze organizzative di reparto.

Visita medica

Orario: dalle 08.30 alle 09.30

Durante tale orario si invitano tutti i familiari a sostare all'esterno del reparto nella apposita sala d'attesa al fine di garantire la doverosa privacy e una maggiore tranquillità ai pazienti e agli operatori sanitari.

Gli specialisti medici sono a disposizione tutte le mattine dalle 09.00 alle 13.00 per i colloqui, compatibilmente con l'attività di reparto e di sala operatoria.

Il coordinatore infermieristico è presente e disponibile per i colloqui con i familiari dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 15.00

REGOLE DA OSSERVARE:

L'**accesso** al reparto avviene tramite:

- ricovero programmato
- ricovero urgente da Pronto Soccorso
- trasferimenti da altri reparti intraospedalieri
- trasferimenti da altri reparti extraospedalieri

Per i ricoveri programmati i pazienti sono sottoposti ad esami di routine pre operatori e alla valutazione anestesiológica, convenzionalmente eseguiti in regime di prericovero, senza **nessuna spesa** per il paziente (*nel caso in cui il paziente rinunci all'intervento gli esami di pre ricovero verranno invece addebitati allo stesso*).

I pazienti vengono poi contattati telefonicamente dalla segreteria del reparto per comunicazioni sulla data prevista di ricovero con un preavviso di circa 15 giorni.

La **Documentazione** necessaria al momento del ricovero prevede:

- documentazione clinica personale
- elenco della terapia domiciliare e posologica
- pigiama e occorrente per igiene personale
- codice fiscale e tessera sanitaia

I tempi d'attesa per il ricovero sono differenziati in base all'urgenza e gravità della patologia e variano in relazione alla quantità di richieste che pervengono alla segreteria. In reparto il paziente viene accolto dall'infermiere di riferimento e accompagnato nella camera di degenza.

Sin dal suo arrivo in Ospedale il paziente viene fornito di un braccialetto identificativo che dovrà essere mantenuto per tutta la degenza.

Su autorizzazione dell'interessato, le informazioni personali verranno rilasciate ad altri, fatte salvo eccezioni di legge.

DIMISSIONI:

La data di dimissione viene comunicata il giorno precedente.

Per motivi organizzativi il posto letto deve essere liberato entro le ore 09.00 in modo tale da garantire ai nuovi pazienti pulizia e riordino dell'unità di degenza.

I pazienti sottoposti ad interventi di protesi d'anca, protesi di ginocchio, frattura di femore, e stabilizzazione vertebrale avranno la possibilità di accedere attraverso un canale preferenziale al nostro centro di riabilitazione presso l'Ospedale Civile di Volta Mantovana.

Sulla lettera di dimissione sono presenti eventuali date per i controlli, la terapia antidolorifica e anticoagulante.

Dipartimento Medico

Medicina Generale

RESPONSABILE MEDICO: Dott. Gianluigi Panzolato
COORDINATORE INFERMIERISTICO: Dr.ssa Michela Fertunani

CONTATTI:
Coordinatore Infermieristico: 0376 635461
Segreteria Reparto: 0376 635470
Fax: 0376 635467
E-mail: medicina@ospedalecastiglione.it

UBICAZIONE:

al secondo piano della struttura

IL SERVIZIO:

Prevede 28 posti letto per ricoveri ordinari ed è dotato di 12 stanze di degenza (2 con quattro posti letto, 1 con tre posti letto, 8 con due posti letto e 1 singola) tutte con aria condizionata e tv.

MISSION DEL SERVIZIO:

Svolgere i vari compiti nell'ottica di presa in carico di malattie internistiche che richiedano una fase diagnostica e/o un trattamento di un episodio critico, programmare interventi riabilitativi in collaborazione con idonee strutture e in particolare con la Riabilitazione dell'Ospedale Civile di Volta Mantovana reparto sub-acuti.

La divisione è infine aperta sia ai ricoveri urgenti che a quelli programmati che provengano dagli ambulatori, servizi divisionali e Medici di Medicina Generale

PATOLOGIE TRATTATE:

- Broncopneumopatie acute e croniche riacutizzate.
- Scompenso cardiaco.
- Encefalopatie vascolari acute non emorragiche
- Neoplasie, in particolare del tubo digerente, fegato, pancreas, polmone, apparato linfatico.
- Patologie del tubo digerente, fegato e pancreas, in particolare malattie infiammatorie intestinali, cirrosi epatica, pancreatite acuta/cronica.
- Diabete.
- Sindrome metabolica.
- Ipertensione arteriosa.
- Arteriopatie periferiche.



PUNTI DI FORZA DELL'UNITA' OPERATIVA:

Si riscontrano in particolare nelle potenzialità specialistiche dei medici in essa impiegati, che rientrano negli ambiti dell'Oncologia, Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Neurologia, Endocrinologia e Diagnostica strumentale arteriosa e venosa periferica.

Ciascuna di queste attività specialistiche si svolge in stretta connessione con:

- altri Reparti dell'Ospedale, in particolare Chirurgia e Cardiologia, ed i Poliambulatori.
- Il Day Hospital Medico.
- L'Ambulatorio di Endoscopia Digestiva.
- I Poliambulatori dell'Ospedale.
- La Riabilitazione dell'Ospedale di Volta Mantovana.
- La Lungo-degenza ed Hospice "San Pietro".
- I Medici di Medicina Generale.

Ciò genera una rete di assistenza polispecialistica che permette una gestione integrata Ospedale-Territorio focalizzata nell'ambito delle patologie cronico-degenerative, come ad esempio le encefalopatie vascolari ed il diabete mellito con le sue complicanze (in particolare il piede diabetico).

ORARI:

Orari Distribuzione pasti

Colazione: dalle ore 08.00

Pranzo: ore 11.30
Cena: dalle 17.30 alle 18.00

Orari di visita

Feriali: dalle 13.00 alle 14.00 e dalle 18.00 alle 19.00
Festivi: dalle 13.00 alle 16.00 e dalle 18.00 alle 19.00

Previa autorizzazione del coordinatore infermieristico, e' consentita la presenza di un solo familiare per ogni paziente al di fuori delle fasce orarie di visita standard. Il coordinatore infermieristico cercherà di soddisfare le richieste del paziente compatibilmente con le esigenze organizzative di reparto.

Visita medica

Orario: dalle 08.30 alle 11.00

Durante tale orario si invitano tutti i familiari a sostare all'esterno del reparto nella apposita sala d'attesa al fine di garantire la doverosa privacy e una maggiore tranquillità ai pazienti e agli operatori sanitari.

Gli specialisti medici sono a disposizione tutte le mattine dalle 12.00 alle 13.00 per i colloqui, compatibilmente con l'attività di reparto.

Il coordinatore infermieristico è presente e disponibile per i colloqui con i familiari dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 15.00.

REGOLE DA OSSERVARE:

L' **accesso** al reparto avviene tramite:

- ricovero urgente da pronto soccorso
- ambulatori divisionali
- trasferimenti da altri reparti intraospedalieri
- trasferimenti da altri reparti extraospedalieri
- Il ricovero in Medicina può essere proposto direttamente dal Medico di Medicina Generale. Seguirà la valutazione del caso da parte dei medici specialisti dell'Unità Operativa che ne confermeranno l'indicazione.

La **documentazione** necessaria al momento del ricovero:

- documentazione clinica personale
- elenco della terapia domiciliare e posologia
- pigiama e occorrente per igiene personale
- codice fiscale e tessera sanitaria

In reparto il paziente viene accolto dall'infermiere di riferimento e accompagnato nella camera di degenza.

Su autorizzazione dell'interessato, le informazioni personali verranno rilasciate ad altri, fatte salvo eccezioni di legge.

DIMISSIONI:

La data programmata della dimissione viene usualmente comunicata il giorno precedente dopo la visita medica.

Cardiologia

RESPONSABILE MEDICO: Dott. Marco Turri
COORDINATORE INFERMIERISTICO: Dr.ssa
Michela Fertunani

CONTATTI:
Coordinatore Infermieristico: 0376 635461
Segreteria Reparto: 0376 635421-424
Fax: 0376 635427
E-mail: cardiologia@ospedalecastiglione.it

UBICAZIONE:

Al secondo piano della struttura

IL SERVIZIO:

Vengono messi a disposizione dell'utenza di 12 posti letto per ricoveri ordinari e 4 posti letto per ricoveri in Day Hospital ed è dotato di 9 stanze di degenza (7 con due posti letto e 2 singole) tutte con aria condizionata e tv.

MISSION DEL SERVIZIO:

Gestire il paziente con malattie cardiovascolari in rapporto anche con i medici di base e le strutture istituzionali socio-sanitarie.



PATOLOGIE TRATTATE:

- Cardiopatia ischemica acuta, compreso il trattamento dell'infarto miocardico acuto con angioplastica primaria
- Cardiopatia ischemica coronarica
- Aritmie
- Cardiomiopatie
- Scompenso Cardiaco
- Cardiopatia Ipertensiva

PUNTI DI FORZA DELL'UNITA' OPERATIVA:

- Unità di Emodinamica e Cardiologia Interventistica
- Unità di Elettrostimolazione (e impianto defibrillatori)
- Unità per la cura dello scompenso cardiaco
- Day Hospital

ORARI:

Orari Distribuzione pasti

Colazione: dalle ore 08.00

Pranzo: ore 11.30

Cena: dalle 17.30 alle 18.00

Orari di visita

Feriali: dalle 13.00 alle 14.00 e dalle 18.00 alle 19.00

Festivi: dalle 13.00 alle 16.00 e dalle 18.00 alle 19.00

Previa autorizzazione del coordinatore infermieristico, e' consentita la presenza di un solo familiare per ogni paziente al di fuori delle fasce orarie di visita standard. Il coordinatore infermieristico cercherà di soddisfare le richieste del paziente compatibilmente con le esigenze organizzative di reparto.

Visita medica

Orario: dalle 09.00 alle 11.30

Durante tale orario si invitano tutti i familiari a sostare all'esterno del reparto nella apposita sala d'attesa al fine di garantire la doverosa privacy e una maggiore tranquillità ai pazienti e agli operatori sanitari.

Gli specialisti medici sono a disposizione per informazioni tutti i giorni alle ore 13.00, compatibilmente con l'attività di reparto.

Il coordinatore infermieristico è presente e disponibile per i colloqui con i familiari dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 15.00

REGOLE DA OSSERVARE:

L' **accesso** al reparto avviene tramite:

- ricovero urgente da pronto soccorso
- ricovero programmato dopo visita specialistica ambulatoriale
- trasferimenti da altri reparti
- trasferimenti da altri Ospedali

- il ricovero in Cardiologia può essere proposto direttamente dal Medico di Medicina Generale. Seguirà la valutazione del caso da parte dei medici specialisti dell'Unità Operativa che ne confermeranno l'indicazione.

La **Documentazione** necessaria al momento del ricovero:

- documentazione clinica personale
- elenco della terapia domiciliare e posologica dei farmaci
- pigiama e occorrente per igiene personale
- codice fiscale e tessera sanitaria

In reparto il paziente viene accolto dall'infermiere di riferimento e accompagnato nella camera di degenza.

Sin dal suo arrivo in Ospedale il paziente viene fornito di un braccialetto identificativo che dovrà essere mantenuto per tutta la degenza.

Su autorizzazione dell'interessato tali informazioni verranno rilasciate ad altri, fatte salvo eccezioni di legge.

DIMISSIONI:

La data programmata della dimissione viene usualmente comunicata il giorno precedente dopo la visita medica.

I CENTRI DI MEDICINA DELLO SPORT

Medicina Sportiva

Il servizio, accreditato SSN dal 2007, è divenuto nel corso degli anni punto di riferimento per l'effettuazione delle visite mediche per l'idoneità agonistica e non agonistica degli atleti della provincia di Mantova.

I centri sono dislocati, all'interno della provincia di Mantova, a Suzzara, Castiglione delle Stiviere e nella stessa città di Mantova.

Grazie ad un'equipe medico sanitaria di specialisti siamo in grado di eseguire tutti gli esami clinici previsti dalla legge per ogni sport per il rilascio di:

- Certificato di attività non agonistica
- Certificato di attività non agonistica e ludico-motoria con visita completa
- Certificato di attività ludico-motoria
- Certificato per concorsi militari
- Certificato per Scienze Motorie
- Certificato psico-fisico per maestri di sci, guide alpine e assistenti bagnanti
- Certificato per volo sportivo e da diporto
- E.C.G. Holter
- E.C.G. da sforzo massimale al cicloergometro

L'effettuazione della visita per l'idoneità all'attività sportiva agonistica, avviene previa:

- Richiesta nominativa da parte della Società Sportiva (scarica il modulo)
- Certificato Agonistico (foglio giallo) originale del precedente anno in caso di rinnovo
- Modulo anamnesi (compilato dal genitore per l'atleta minore)
- Tessera sanitaria
- Documento d'identità
- Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Codice Fiscale.

Per l'effettuazione della visita per l'idoneità all'attività sportiva non agonistica, è necessario invece presentare:

- Tessera sanitaria
- Documento d'identità
- Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Codice Fiscale.

ESSENDO ACCREDITATI CON IL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, PER LA CERTIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA AGONISTICA E' IN VIGORE FINO AI 18 ANNI ED ENTRO LE FASCE DI ETA' INDIVIDUATE DALLE FEDERAZIONI, L'ESENZIONE TOTALE DAL PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

Centro di Medicina dello Sport di Castiglione delle Stiviere

UBICAZIONE:

Via Garibaldi, 81 - 46043 Castiglione delle Stiviere
(c/o Palazzina ex Inam all'interno perimetro
Ospedale)
Tel. 0376 635519 - Fax 0376 635229)

MODALITA' DI PRENOTAZIONE:

Per le Visite di **IDONEITÀ AGONISTICA** e
per quelle di **IDONEITÀ SPORTIVA NON
AGONISTICA** (Certificato di Buona
Salute) è possibile prenotare:

- **PRESENTANDOSI DIRETTAMENTE**
presso il CUP dell' Ospedale San
Pellegrino (negli orari di apertura dello
stesso)
- **TELEFONANDO** al n. **0376/635516**

ORARI DI APERTURA DEL CENTRO:

Lunedì 8.00-13.00 / 13.30-19.00
Mercoledì 8.00-13.00 / 14.00-18.00
Giovedì 8.00-13.00 / 13.30-19.00



MODALITA' DI PRENOTAZIONE:

Per le Visite di **IDONEITÀ AGONISTICA** e
per quelle di **IDONEITÀ SPORTIVA NON
AGONISTICA** (Certificato di Buona
Salute) è possibile prenotare:

- **PRESENTANDOSI DIRETTAMENTE**
presso il CUP dell' Ospedale San
Pellegrino (negli orari di apertura dello
stesso)
- **TELEFONANDO** al n. **0376/635560**

Centro di Medicina dello Sport di Suzzara

UBICAZIONE:

Via F. Mitterand, 3 - 46029 Suzzara (c/o Centro Piscine)
Tel. 0376 508303 - Fax 0376 530156

MODALITA' DI PRENOTAZIONE:

Per le Visite di **IDONEITÀ AGONISTICA** e per quelle di **IDONEITÀ SPORTIVA NON AGONISTICA** (Certificato di Buona Salute) è possibile prenotare:

- **PRESENTANDOSI DIRETTAMENTE** presso il Centro di Medicina dello Sport (negli orari di apertura dello stesso)
- **TELEFONANDO** al n. **0376/508303**

**ORARI DI APERTURA DEL CENTRO:**

Lunedì 8.00-13.00 / 14.00-19.00
Martedì 8.00-13.00 / 14.00-19.00
Giovedì 8.00-13.00 / 14.00-19.00

Centro di Medicina dello Sport di Mantova

UBICAZIONE:

Strada Circonvallazione Sud, 21/B
(quartiere di Dosso del Corso) – 46100,
Mantova

Telefono:

- 0376 449657
- 0376 355769

MODALITA' DI PRENOTAZIONE:

Per le Visite di **IDONEITÀ AGONISTICA** e per quelle di **IDONEITÀ SPORTIVA NON AGONISTICA** (Certificato di Buona Salute) è possibile prenotare:

- **PRESENTANDOSI DIRETTAMENTE** presso il Centro di Medicina dello Sport (negli orari di apertura dello stesso)
- **TELEFONANDO** al n. **0376/449657** oppure allo **0376355769**

Le Società sportive possono richiedere l'effettuazione di visite per i propri atleti inviando l'apposito modulo, disponibile presso la segreteria del Centro, a mezzo fax al n. **0376/310125**

ORARI DI APERTURA DEL CENTRO:

Lunedì e Mercoledì 08.00-12.30/14.30-18.00
Martedì e Giovedì 08.00-12.30/14.30-17.30
Venerdì 08.00-12.30/14.30-16.30

